



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Allegato 3

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI

II/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ (_____) il _____, residente
a _____ (_____), c.a.p. _____, in
via _____ n. _____,
in qualità di _____
dell'Associazione/Cooperativa/Consorzio _____
con sede legale in _____,
via _____ n. _____,
codice fiscale _____,
telefono _____,
e-mail _____,
p.e.c. _____,

CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

di conoscere ed accettare le disposizioni contenute nell'avviso pubblico per il reperimento di un soggetto organizzatore del mercatino dei prodotti tipici locali da svolgersi nell'area sita in Via Asilo Maria Teresa;



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

CRITERI DI VALUTAZIONE

a) professionalità: esperienza maturata, negli ultimi 5 anni, nell'organizzazione di Mercatini agricoli e/o dei prodotti tipici locali.

Dichiara di aver organizzato i seguenti Mercatini:

Denominazione _____
nel Comune di _____ dal _____ al _____

Denominazione _____
nel Comune di _____ dal _____ al _____

Denominazione _____
nel Comune di _____ dal _____ al _____

e di aver pertanto maturato n. _____ anni di anzianità.

b) appartenenza al territorio:

Dichiara che i seguenti associati hanno azienda agricola nel territorio evidenziato nella planimetria allegata all'avviso pubblico - allegato 1:

1. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____

2. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____

3. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____

4. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____

5. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

6. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
7. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
8. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
9. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
10. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
11. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
12. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
13. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
14. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
15. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
16. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
17. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
18. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
19. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____
20. Cognome e Nome _____ nato/a _____ (_____)
il _____ C.F. _____

c) diversificazione:

Dichiara che saranno esposte/vendute le seguenti tipologie di prodotti:



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

d) disponibilità organizzativa: giorni aggiuntivi, oltre il periodo minimo richiesto, durante i mesi da ottobre a marzo.

Dichiara che, oltre al primo e terzo sabato di ogni mese, svolgerà il Mercatino nei seguenti giorni (indicare sia i giorni che concorrono a formare il punteggio, sia i giorni che non concorrono a formare il punteggio ma nei quali si avrebbe l'intenzione di svolgere comunque il Mercatino):

e) estetica:

Dichiara che le strutture utilizzate per l'esposizione e la vendita hanno le seguenti caratteristiche (è possibile eventualmente allegare documentazione fotografica):



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

f) numero banchi:

Dichiara che il numero dei banchi posizionati sarà il seguente: _____

ELEZIONE DI DOMICILIO

Per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura si elegge il seguente domicilio:

Sestri Levante, il _____

In fede

Si allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario;
- atto costitutivo e statuto dell'Associazione/Cooperativa o Consorzio;
- eventuali fotografie a colori delle strutture utilizzate per l'esposizione e la vendita.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

INFORMATIVA PRIVACY:

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento di dati personali

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti 3, tel: 0185 4781, EMAIL: ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi 29, tel: 0321 1814220, EMAIL: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.laborservice.it.

Finalità e Basi giuridiche: i dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: i dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura: dott.ssa Giulia Spelta; EMAIL: giulia.spelta@comune.sestri-levante.ge.it; P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it ; tel: 0185 478212.

Sestri Levante, il _____

In fede
