



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO E DELLA CREATIVITA'

- APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL -

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 02/04/2025 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per reperimento di un soggetto organizzatore del mercatino dell'artigianato e della creatività"

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico per il reperimento di un soggetto organizzatore del mercatino dell'artigianato e della creatività da svolgersi nell'area sita in Via Asilo Maria Teresa, come da planimetria allegata al presente bando (allegato 1) e nell'area sita in Via Benedetto Brin, come da planimetria allegata al presente bando (allegato 2).

1. DURATA E LOCALIZZAZIONE DEL MERCATINO:

Durata: 2 (due) anni eventualmente prorogabili di ulteriori 2 (due) previo rilascio di espresso titolo, decorrenti dal 1° giugno 2025.

Periodo e orari di esercizio:

- in **Via Asilo Maria Teresa** l'organizzatore dovrà garantire lo svolgimento del Mercatino almeno il secondo weekend di ogni mese per 9 mesi l'anno, rispettando i seguenti orari massimi di permanenza nell'area:
 - nel periodo estivo (dal 1° luglio al 30 agosto): al sabato dalle ore 19:30 alle ore 24:00 (l'orario di arrivo potrà essere anticipato alle ore 16:00 nel caso in cui non ci siano concomitanze con altri mercatini/manifestazioni che utilizzino i medesimi spazi), alla domenica dalle ore 16:00 alle ore 24:00;
 - nei restanti periodi dell'anno (dal 1° settembre al 30 giugno): dalle ore 8:30 alle ore 19:00.
- in **Via Benedetto Brin** l'organizzatore dovrà garantire lo svolgimento del Mercatino almeno tutte le domeniche nei mesi di giugno, luglio e agosto, rispettando il seguente orario massimo di permanenza nell'area: dalle ore 8:30 alle ore 24:00.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Localizzazione:

- l'area sita in Via Asilo Maria Teresa, come rappresentata nella planimetria di cui all'**allegato 1)** del presente bando, per un'occupazione massima di 132 mq, corrispondente a un numero di banchi compreso tra gli 11 e i 22 delle dimensioni massime di m 3x2 ciascuno;
- l'area sita in Via Benedetto Brin, come rappresentata nella planimetria di cui all'**allegato 2)** del presente bando, per un'occupazione massima di 168 mq, corrispondente a un numero di banchi compreso tra i 10 e i 28 delle dimensioni massime di m 3x2 ciascuno;
- l'organizzatore dovrà garantire almeno due date all'anno di svolgimento del mercatino nelle seguenti zone: Viale Roma e Piazza Alpini Caduti, previo accordo con l'amministrazione comunale.

Canone: l'organizzatore è tenuto a corrispondere al Comune il canone unico.

2 . SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE AL BANDO

La partecipazione al presente bando è consentita esclusivamente ad Associazioni e/o Enti del Terzo Settore senza scopo di lucro.

3. OPERATORI AMMESSI A PARTECIPARE AL MERCATINO

Potranno partecipare al mercatino esclusivamente hobbisti e creatori delle opere dell'ingegno e artistiche secondo quanto disposto dalle lett. k quater (*"per hobbisti, le persone fisiche che su area pubblica espongono per la vendita o pongono in vendita in modo non professionale ed occasionale, oggetti di modico valore provenienti esclusivamente dall'esercizio della relativa attività, esclusi i settori alimentare e dell'abbigliamento"*) e k sexies (*"per creatori delle opere dell'ingegno e artistiche, le persone fisiche che su area pubblica espongono per la vendita o pongono in vendita in modo non professionale ed occasionale, i manufatti e le opere di cui alla lettera k quinquies"*) dell'art. 27 della L.R. 1/2007 e ss.mm.ii.

4. OGGETTI AMMESSI ALL'ESPOSIZIONE E ALLA VENDITA

Potranno essere esposte o vendute esclusivamente opere dell'ingegno e artistiche secondo quanto disposto dalle lett. k quinquies dell'art. 27 della L.R. 1/2007 e ss.mm.ii. (*"per opere dell'ingegno e artistiche, i manufatti, le opere d'arte, nonché dell'ingegno a carattere creativo aventi modico valore, comprese le pubblicazioni di natura scientifica o informativa realizzate anche mediante supporto informatico, non create in serie, ma singolarmente dall'operatore anche se con materiali e*



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

componenti forniti da terzi, escluse quelle del settore alimentare") nonché prodotti artigianali dell'espositore realizzati a mano, con esclusione di oggetti prodotti interamente da terzi.

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare la domanda utilizzando il **modello allegato al presente bando (allegato 2)**, sottoscritto e corredato di:

- copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario;
- atto costitutivo e statuto dell'Associazione.

La domanda e la documentazione richiesta deve pervenire al Comune di Sestri Levante, entro il termine perentorio del **6 maggio 2025 alle ore 12.00**, attraverso una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Sestri Levante**, sito in Piazza Matteotti n. 3, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, in busta chiusa con indicato all'esterno "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO E DELLA CREATIVITA'";
- trasmissione a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO E DELLA CREATIVITA'". Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, oltre che in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale);
- mediante **servizio postale, con raccomandata A.R.**, indirizzata al Comune di Sestri Levante (GE) - piazza G. Matteotti, 3, c.a.p. 16039, con indicato all'esterno della busta "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DELL'ARTIGIANATO E DELLA CREATIVITA'". La busta deve obbligatoriamente pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre il 6 maggio 2025 alle ore 12.00.

Il presente *Avviso e la documentazione ad esso allegata* sono pubblicati integralmente sul sito Internet del Comune di Sestri Levante (www.comune.sestri-levante.ge.it), all'Albo Pretorio on line ed in Amministrazione trasparente per 20 giorni consecutivi.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Essi possono essere consultati, su carta, presso *l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP -* e/o l'Ufficio Suap (Sportello Unico Attività Produttive) del Comune (dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00).

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda e, pertanto, comportano l'esclusione dalla graduatoria:

- la presentazione della domanda su modello diverso dall'**allegato 3**);
- la presentazione della domanda oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste al precedente punto 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione di domande incomplete e/o illeggibili.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dalla Dirigente dell'Area 1 – Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona.

La commissione procederà alla valutazione anche nel caso in cui pervenga una sola istanza ritenuta valida.

Al termine dell'espletamento delle procedure verrà redatta una graduatoria che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line ed in Amministrazione trasparente.

La commissione ha facoltà di non individuare alcun vincitore.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione giudicatrice valuterà le domande e attribuirà il punteggio (**massimo 110 punti**) applicando i seguenti criteri:

- a) professionalità: Associazioni e/o Enti del Terzo Settore senza scopo di lucro che hanno maturato esperienza, negli ultimi 5 anni, nell'organizzazione di Mercatini dell'artigianato, Mercatini degli hobbisti e Mercatini delle opere di ingegno:

punti 10 oltre 4 anni di anzianità;

punti 5 da 2 a 4 anni di anzianità;

punti 2 fino a 2 anni di anzianità.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

- b) appartenenza al territorio: **punti 1** per ogni operatore associato residente nel Comune di Sestri Levante (**punti massimi: 25**).
- c) diversificazione: **punti 1** per ogni tipologia di prodotto esposto (**punti massimi: 10**).
- d) disponibilità organizzativa: **punti 2** per ogni giorno aggiuntivo, oltre il periodo minimo richiesto, durante i mesi da ottobre a marzo (**punti massimi: 30**).
- e) estetica: omogeneità e qualità delle strutture utilizzate per l'esposizione delle merci (**punti massimi: 10**).
- f) numero banchi: **punti 0,50** per ogni banco entro il limite massimo ammesso (**punti massimi: 25**).

9. ADEMPIMENTI

Prima dello svolgimento di ogni mercatino, l'organizzatore dovrà presentare l'elenco degli operatori, con le generalità complete di ciascuno. Compete all'organizzatore selezionare gli operatori ammessi al mercatino in conformità a quanto dichiarato nella domanda presentata per partecipare al presente bando.

L'organizzatore è tenuto a comunicare nella domanda di partecipazione al presente bando le date nelle quali intenderebbe svolgere il mercatino nei mesi da giugno a dicembre 2025. Per gli anni successivi, le date dovranno essere comunicate all'Amministrazione entro il 15 dicembre dell'anno precedente. Le date prima di essere autorizzate saranno vagliate dalla Giunta Comunale.

L'organizzatore è tenuto al pagamento del Canone Unico per l'occupazione di suolo pubblico per le aree occupate e al versamento degli eventuali diritti di segreteria per i procedimenti amministrativi avviati, nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni comunali.

Al fine di garantire il decoro e di non recare disturbo, l'organizzatore dovrà rispettare le presenti disposizioni:

- curare la pulizia dell'area durante e dopo lo svolgimento del mercatino secondo le indicazioni dell'Amministrazione;
- non utilizzare apparecchi e strumenti musicali, non richiamare l'attenzione dei passanti con microfoni, altoparlanti e altri apparecchi sonori, non produrre schiamazzi o comunque rumori molesti.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Poiché il mercatino si svolge in area pedonale, il carico scarico della merce dovrà avvenire obbligatoriamente negli orari e secondo le modalità indicate dal Comando di Polizia Municipale.

Il concessionario è responsabile degli eventuali danni a persone, animali o cose che si dovessero verificare nel periodo di durata del mercatino, in conseguenza diretta o indiretta dell'installazione delle strutture o del loro montaggio, smontaggio e dell'esercizio dell'attività, sollevando da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune di Sestri Levante.

L'organizzatore provvede a propria totale cura e spese e sotto la propria integrale responsabilità a realizzare, custodire e mantenere gli allacci alla rete elettrica necessari per lo svolgimento del mercatino. L'organizzatore deve dimostrare al Comune, mediante idonea certificazione la piena conformità degli impianti alle norme vigenti in tema di sicurezza.

L'organizzatore è tenuto a:

- sottoscrivere ed esibire al Comune entro il 30 maggio 2025 idonea polizza assicurativa per responsabilità civile nei confronti di terzi;
- coordinarsi con gli eventi e le altre iniziative promozionali sostenute dall'Amministrazione Comunale e/o dagli operatori economici e turistici locali associati, per ciò che riguarda sia i tempi e che le modalità di svolgimento;
- riservare almeno un banco ad associazioni senza scopo di lucro o per la promozione di iniziative di carattere sociale o benefico indicate dall'Amministrazione Comunale.

E' vietata la sub-concessione dello spazio assegnato.

Nel caso in cui il Comune verifichi la violazione di una delle sopra riportate disposizioni l'affidamento per l'organizzazione del mercatino sarà revocato.

10. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Amministrazione competente: Comune di Sestri Levante, Piazza Matteotti, 3;

Ufficio e responsabile del procedimento: Sportello Unico Attività Produttive – Dirigente Dott.ssa Giulia Spelta;

Recapiti telefonici: tel. 0185 – 478214/478406;

Email: suap@comune.sestri-levante.ge.it



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti 3, tel: 0185 4781, EMAIL: ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi 29, tel: 0321 1814220, EMAIL: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.laborservice.it.

Finalità e Basi giuridiche: i dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: i dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura: dott.ssa Giulia Spelta; EMAIL: giulia.spelta@comune.sestri-levante.ge.it; P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it ; tel: 0185 478212.

Sestri Levante, 16/04/2025

S.U.A.P.
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
IL DIRIGENTE AREA 1
SERVIZI AMMINISTRATIVI E SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Giulia Spelta