



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI

- APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL -

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 02/04/2025 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per reperimento di un soggetto organizzatore del mercatino dei prodotti tipici locali"

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico per il reperimento di un soggetto organizzatore del mercatino dei prodotti tipici locali da svolgersi nell'area sita in Via Asilo Maria Teresa, come da planimetria allegata al presente bando (allegato 2).

1. DURATA E LOCALIZZAZIONE DEL MERCATINO:

Durata: 2 (due) anni eventualmente prorogabili di ulteriori 2 (due) previo rilascio di espresso titolo, decorrenti dal 1° giugno 2025.

Periodo e orari di esercizio:

L'organizzatore dovrà garantire lo svolgimento del Mercatino almeno il primo e terzo sabato di ogni mese per 12 mesi l'anno, rispettando i seguenti orari massimi di permanenza nell'area: dalle ore 8:00 alle ore 19:30.

Localizzazione:

- l'area sita in Via Asilo Maria Teresa, come rappresentata nella planimetria di cui all'**allegato 2)** del presente bando, per un'occupazione massima di 198 mq, corrispondente a un numero di banchi compreso tra gli 11 e i 22 delle dimensioni massime di m 3x3 ciascuno;

- l'organizzatore dovrà garantire almeno due date all'anno di svolgimento del mercatino nelle seguenti zone: Viale Roma e Riva, previo accordo con l'amministrazione comunale.

Canone: l'organizzatore è tenuto a corrispondere al Comune il canone unico.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

2 . SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE AL BANDO

La partecipazione al presente bando è consentita esclusivamente ad Associazioni di produttori e di categoria, cooperative agricole e loro consorzi;

3. OPERATORI AMMESSI A PARTECIPARE AL MERCATINO

Potranno partecipare al mercatino esclusivamente imprenditori agricoli iscritti nel registro delle imprese ex art. 8 della L. 580/1993, di cui almeno l'80% con azienda agricola nel territorio evidenziato nella planimetria allegata al presente bando (allegato 1) e in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 c. 6 del D.Lgs. 228/2001

4. OGGETTI AMMESSI ALL'ESPOSIZIONE E ALLA VENDITA

Potranno essere esposti o venduti esclusivamente prodotti agricoli provenienti dalla propria azienda o dall'azienda dei soci imprenditori agricoli, anche ottenuti a seguito di attività di manipolazione o trasformazione.

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare la domanda utilizzando il **modello allegato al presente bando (allegato 3)**, sottoscritto e corredato di:

- copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario;
- atto costitutivo e statuto dell'Associazione/Cooperativa o Consorzio.

La domanda e la documentazione richiesta deve pervenire al Comune di Sestri Levante, entro il termine perentorio del **6 maggio 2025 alle ore 12.00**, attraverso una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Sestri Levante**, sito in Piazza Matteotti n. 3, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, in busta chiusa con indicato all'esterno "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI";
- trasmissione a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI". Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, oltre che in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale);

- mediante **servizio postale, con raccomandata A.R.**, indirizzata al Comune di Sestri Levante (GE) - piazza G. Matteotti, 3, c.a.p. 16039, con indicato all'esterno della busta "AVVISO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE DEL MERCATINO DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI". La busta deve obbligatoriamente pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre il 6 maggio 2025 alle ore 12.00.

Il presente *Avviso e la documentazione ad esso allegata* sono pubblicati integralmente sul sito Internet del Comune di Sestri Levante (www.comune.sestri-levante.ge.it), all'Albo Pretorio on line ed in Amministrazione trasparente per 20 giorni consecutivi.

Essi possono essere consultati, su carta, presso l'*Ufficio Relazioni con il Pubblico* - URP - e/o l'Ufficio Suap (Sportello Unico Attività Produttive) del Comune (dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00).

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda e, pertanto, comportano l'esclusione dalla graduatoria:

- la presentazione della domanda su modello diverso dall'**allegato 3**);
- la presentazione della domanda oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste al precedente punto 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione di domande incomplete e/o illeggibili.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dalla Dirigente dell'Area 1 – Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona.

La commissione procederà alla valutazione anche nel caso in cui pervenga una sola istanza ritenuta valida.

Al termine dell'espletamento delle procedure verrà redatta una graduatoria che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line ed in Amministrazione trasparente.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

La commissione ha facoltà di non individuare alcun vincitore.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione giudicatrice valuterà le domande e attribuirà il punteggio (**massimo 80 punti**) applicando i seguenti criteri:

- a) professionalità: Associazioni di produttori e di categoria, cooperative agricole e loro consorzi che hanno maturato una significativa esperienza negli ultimi 5 anni nell'organizzazione di Mercatini agricoli e/o dei prodotti tipici locali:
punti 10 oltre 4 anni di anzianità;
punti 5 da 2 a 4 anni di anzianità;
punti 2 fino a 2 anni di anzianità.
- b) appartenenza al territorio: **punti 1** per ogni operatore con azienda agricola nel territorio evidenziato nella planimetria allegata alla presente - allegato 1 - (**punti massimi: 20**).
- c) diversificazione: **punti 2** per ogni tipologia di prodotto esposto (**punti massimi: 10**).
- d) disponibilità organizzativa: **punti 2** per ogni giorno aggiuntivo, oltre il periodo minimo richiesto, durante i mesi da ottobre a marzo (**punti massimi: 20**).
- e) estetica: omogeneità e qualità delle strutture utilizzate per l'esposizione delle merci (**punti massimi: 10**).
- f) numero banchi: **punti 0,50** per ogni banco entro il limite massimo ammesso (**punti massimi: 10**).

9. ADEMPIMENTI

Prima dello svolgimento di ogni mercatino, l'organizzatore dovrà presentare l'elenco degli operatori, con le generalità complete di ciascuno. Compete all'organizzatore selezionare gli operatori ammessi al mercatino in conformità a quanto dichiarato nella domanda presentata per partecipare al presente bando.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

L'organizzatore è tenuto al pagamento del Canone Unico per l'occupazione di suolo pubblico per le aree occupate e al versamento degli eventuali diritti di segreteria per i procedimenti amministrativi avviati, nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni comunali.

L'organizzatore è tenuto a comunicare nella domanda di partecipazione al presente bando le date nelle quali intenderebbe svolgere il mercatino nei mesi da giugno a dicembre 2025. Per gli anni successivi, le date dovranno essere comunicate all'Amministrazione entro il 15 dicembre dell'anno precedente. Le date prima di essere autorizzate saranno vagliate dalla Giunta Comunale.

Al fine di garantire il decoro e di non recare disturbo, l'organizzatore dovrà rispettare le presenti disposizioni:

- curare la pulizia dell'area durante e dopo lo svolgimento del mercatino secondo le indicazioni dell'Amministrazione;
- non utilizzare apparecchi e strumenti musicali, non richiamare l'attenzione dei passanti con microfoni, altoparlanti e altri apparecchi sonori, non produrre schiamazzi o comunque rumori molesti.

Poiché il mercatino si svolge in area pedonale, il carico scarico della merce dovrà avvenire obbligatoriamente negli orari e secondo le modalità indicate dal Comando di Polizia Municipale.

Il concessionario è responsabile degli eventuali danni a persone, animali o cose che si dovessero verificare nel periodo di durata del mercatino, in conseguenza diretta o indiretta dell'installazione delle strutture o del loro montaggio, smontaggio e dell'esercizio dell'attività, sollevando da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune di Sestri Levante.

L'organizzatore provvede a propria totale cura e spese e sotto la propria integrale responsabilità a realizzare, custodire e mantenere gli allacci alla rete elettrica necessari per lo svolgimento del mercatino. L'organizzatore deve dimostrare al Comune, mediante idonea certificazione la piena conformità degli impianti alle norme vigenti in tema di sicurezza.

L'organizzatore è tenuto a:

- sottoscrivere ed esibire al Comune entro il 30 maggio 2025 idonea polizza assicurativa per responsabilità civile nei confronti di terzi;
- coordinarsi con gli eventi e le altre iniziative promozionali sostenute dall'Amministrazione Comunale e/o dagli operatori economici e turistici locali associati, per ciò che riguarda sia i tempi e che le modalità di svolgimento.

E' vietata la sub-concessione dello spazio assegnato.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Nel caso in cui il Comune verifichi la violazione di una delle sopra riportate disposizioni l'affidamento per l'organizzazione del mercatino sarà revocato.

10. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Amministrazione competente: Comune di Sestri Levante, Piazza Matteotti, 3;

Ufficio e responsabile del procedimento: Sportello Unico Attività Produttive – Dirigente Dott.ssa Giulia Spelta;

Recapiti telefonici: tel. 0185 – 478214/478406;

Email: suap@comune.sestri-levante.ge.it

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti 3, tel: 0185 4781, EMAIL: ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi 29, tel: 0321 1814220, EMAIL: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.laborservice.it.

Finalità e Basi giuridiche: i dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: i dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura: dott.ssa Giulia Spelta; EMAIL: giulia.spelta@comune.sestri-levante.ge.it; P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it; tel: 0185 478212.

Sestri Levante, 16/04/2025

S.U.A.P.
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
IL DIRIGENTE AREA 1
SERVIZI AMMINISTRATIVI E SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Giulia Spelta